

DELIBERATION
CFVU-2019-07-AES-007

RESULTAT DU VOTE
Nombre de votants :
Voix favorables :
Voix défavorables :
Abstentions

Relative au régime des études et contrôle des connaissances du Master 1^{ère} année , domaine, Droit, Économie, Gestion, mention Information, Communication
Année universitaire 2019/2020

- Vu le code de l'éducation, et notamment :
 - L'article L612-6 relatif à l'accès aux formations du deuxième cycle conduisant au diplôme national de master,
 - Les articles L613-3 à L613-6 relatifs à la validation des acquis de l'expérience pour la délivrance des diplômes,
 - son article L.712-6-1 relatif aux compétences de la CFVU,
 - les articles D123-12 à D123-14 relatifs à la construction de l'Espace européen de l'enseignement supérieur,
 - les articles D613-1 à D613-13 relatifs aux grades, titres et diplômes,
 - les articles D613-17 à D613-25 relatifs aux diplômes en partenariat international,
 - les articles D613-26 à D613-30 relatifs aux étudiants handicapés,
 - les articles R613-32 à R613-37 relatifs à la validation des études supérieures antérieures et validation des acquis de l'expérience,
 - les articles D613-38 à D613-50 relatifs à la validation des études, expériences professionnelles ou acquis personnels pour l'accès aux différents niveaux de l'enseignement supérieur,

Vu l'arrêté du 25 avril 2002 relatif au diplôme de master,

des Vu l'arrêté du 22 janvier 2014 fixant le cadre national des formations conduisant à la délivrance des diplômes nationaux de licence, de licence professionnelle et de master,

- Vu l'arrêté du 30 juillet 2018 modifiant l'arrêté du 22 janvier 2014
- Vu l'arrêté d'accréditation du 23 mai 2016 autorisant l'Université à délivrer le diplôme de Master Droit, Économie, Gestion, mention Information, Communication,

Vu la décision du CA du 23 novembre 2004 relative au statut de l'élue étudiant,

Vu la charte des examens en vigueur,

Vu l'avis du conseil de la faculté d'Administration et Communication en date du 22 Février 2019

La commission de la formation et de la vie universitaire, après en avoir délibéré, décide :

Les règles relatives au régime des études et contrôle des connaissances du Master 1^{ère} année domaine Droit, Economie, Gestion mention Information, Communication sont fixées comme suit,

TITRE I - DISPOSITIONS GÉNÉRALES

ARTICLE 1. Objectifs de la formation

Le Master Droit, Économie, Gestion, mention Information, Communication, est une formation universitaire permettant aux étudiants d'acquérir des connaissances et des compétences en compréhension des phénomènes et les processus sociaux, économiques, juridiques et politiques à l'œuvre dans le champ de l'information et de la communication.

ARTICLE 2. Accès à la formation

Dans le cadre des seuils et modalités définies par les conseils de l'université, l'admission en 1ère année de Master mention Information, Communication dépend des capacités d'accueil et est subordonnée au succès à un concours ou à l'examen d'un dossier. Ont vocation à candidater : - les étudiants titulaires d'un diplôme de licence ; - les personnes non titulaires du diplôme de licence en vue d'obtenir un accès par validation partielle des acquis de l'expérience, validation des études supérieures accomplies en France ou à l'étranger, validation des études, des expériences professionnelles ou des acquis personnels dans le domaine.

L'admission est prononcée par la Présidente de l'université sur proposition de la commission d'admission.

ARTICLE 3. Redoublement

La possibilité de redoublement en 1ère année de master n'est pas de droit. Elle est soumise à la décision du jury d'examen

ARTICLE 4. Mobilité internationale

Les dispositions favorisant la mobilité internationale des étudiants sont applicables aux étudiants de la 1ère année de la licence Droit, Économie, Gestion, mention Information et Communication, selon la procédure prévue par l'arrêté du Président de l'Université Toulouse 1 Capitole en date du 10 octobre 2011 relatif à la mobilité internationale.

TITRE II - ENSEIGNEMENTS

ARTICLE 5. Organisation de la formation

Le master 1ère année Droit, Économie, Gestion, mention Information et Communication, est organisée sur deux semestres. Cette année est composée d'unités d'enseignement (UE) donnant droit à des crédits (ECTS). Le premier semestre comprend 2 unités d'enseignement, le second semestre, 2 unités d'enseignement, totalisant respectivement 30 et 30 crédits. Les modalités de contrôle des connaissances sont explicitées en annexe du présent document.

Langue des enseignements : hormis le cours de langue vivante, les enseignements sont dispensés en français.

ARTICLE 6. Modalités de constitution des groupes de cours magistraux (CM)

L'enseignement comprend des cours magistraux (CM) et des travaux dirigés (TD).

ARTICLE 7. Obligation d'assiduité en travaux dirigés (TD)

Les travaux dirigés sont assurés et notés sous la responsabilité des enseignants titulaires du cours magistral. L'assiduité et la participation sont prises en compte dans la notation. L'assiduité est obligatoire et est contrôlée par l'enseignant chargé de TD.

La participation est prise en compte à la discrétion du chargé de TD.

Après trois absences non justifiées en TD, l'étudiant se voit attribuer la note de zéro.

Les justificatifs d'absence doivent parvenir à l'enseignant en charge du TD lors de la séance qui suit l'absence.

La présence en travaux dirigés de langue vivante est obligatoire selon les mêmes modalités que les travaux dirigés classiques.

Les changements de groupe de TD s'effectuent directement auprès de l'enseignant et sur présentation de justificatifs (contrat de travail indiquant des horaires, certificat médical, ...).

ARTICLE 8. Module vie professionnelle et stage

8.1 - S'il le souhaite, l'étudiant peut effectuer un stage d'une durée minimale d'une semaine dans le courant de l'année universitaire. Ce stage a pour finalité de favoriser son insertion professionnelle en lui permettant d'acquérir et de valoriser des compétences.

8.2 La mise en œuvre du module vie professionnelle est confiée au SUIO-IP et se compose de temps d'information et d'accompagnement. Ce module permet également de valoriser l'engagement étudiant. L'objectif étant de faciliter l'insertion professionnelle.

Les modalités d'organisation de ce module sont détaillées en annexe.

Ainsi, à l'issue du semestre 2, chaque étudiant ayant suivi l'ensemble du programme pourra se voir attribuer au semestre 2 des points de bonification.

TITRE III - MODALITÉS DE CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

ARTICLE 9. Organisation des examens

Il existe une session d'examen et une session de rattrapage dont les dates sont arrêtées en début d'année par l'établissement. Aucun examen ne peut avoir lieu en dehors des dates définies pour l'organisation de ces sessions.

ARTICLE 10. Modalités d'organisation de la première session

Les aptitudes et l'acquisition des connaissances sont évaluées :

- ▶ par un contrôle continu pour les travaux dirigés,
- ▶ par un examen terminal à la fin de chaque semestre ou par du contrôle continu pour certaines matières

Contrôle continu :

Le contrôle continu s'effectue lors des séances de travaux dirigés et lors de certains cours magistraux.

La note attribuée dans le cadre du contrôle continu résulte notamment d'une ou plusieurs épreuves pouvant être réalisées sous forme d'écrits, d'oraux, de projets ou de travaux de groupe.

Les notes de travaux dirigés sont attribuées sous la responsabilité de l'enseignant titulaire du cours magistral.

Examen terminal :

L'examen de chaque semestre comporte : une épreuve écrite anonyme d'une heure trente minimum à la fin de chaque semestre pour les autres matières de cours.

Toutefois, à titre exceptionnel, pour les besoins du service, et à la demande du titulaire du cours, le Doyen de la Faculté peut décider qu'une épreuve orale remplace une épreuve écrite. Les étudiants en sont informés le plus tôt possible et au plus tard 1 mois après le début des cours.

Toute absence injustifiée à l'examen terminal est sanctionnée par la note 0.

Les justificatifs d'absence à une épreuve terminale doivent parvenir à la scolarité dans les 10 jours calendaires qui suivent la fin de la session d'examen.

ARTICLE 11. Modalités d'organisation de la session de rattrapage

Il est organisé une session de rattrapage donnant aux étudiants la possibilité de valider les unités d'enseignement qui leur ont fait défaut sur les deux semestres.

Sont admis à se présenter en session de rattrapage les étudiants ayant obtenu une note moyenne d'au moins 8/20 au semestre concerné en session initiale. Sont également admis à se présenter en session de rattrapage les étudiants qui n'ont pu composer à la session initiale du fait d'un cas de force majeure. Pour bénéficier de cette disposition, l'étudiant devra déposer sa demande au plus tard 10 jours après la fin des épreuves de la session 1 (ou 10 jours après l'épreuve du contrôle continu si un rattrapage est prévu).

Seules les matières évaluées en contrôle terminal écrit font l'objet d'une session de rattrapage (session 2).

Epreuve de rattrapage :

L'épreuve est unique, écrite, anonymée et d'une durée de 3 h30

L'étudiant devra obligatoirement rendre trois copies quel que soit le nombre de matières dans lesquelles il est en échec, le semestre est validé si l'étudiant a obtenu en session 2 une moyenne générale au moins égale à 10/20

Le déficit de points de la session 1 est compensé par des « points jury »

Epreuve de cas de force majeure :

Le candidat devra composer sur trois matières tirées au sort et communiquées en début d'épreuve qui est unique, écrite, anonymée et d'une durée de trois heures.

ARTICLE 12. Bonifications

Les modalités de valorisation des bonifications et la liste des enseignements donnant lieu à bonification semestrielle sont en annexe du présent arrêté.

TITRE IV - VALIDATION ET ADMISSION

ARTICLE 13. Condition de validation des unités et des semestres

Les unités d'enseignement sont validées isolément ou par compensation.

► **Isolément :**

Une unité est définitivement acquise et capitalisable dès lors que l'étudiant y a obtenu la moyenne (note d'examen + note de contrôle continu si la matière est enseignée en travaux dirigés).

► **Par compensation :**

Le semestre est validé sur la base de la moyenne générale des notes obtenues à l'ensemble des unités qui le composent plus, le cas échéant, des bonifications dues aux matières facultatives, soit un total de points de 300/600 ; dans ce cas les unités où le candidat n'a pas obtenu la moyenne sont validées par compensation. La validation du semestre 1 et 2 emporte respectivement l'acquisition de 30 et 30 crédits européens correspondants (ECTS).

Si la matière est obtenue par compensation, les ECTS correspondant à l'unité sont acquis.

Dans les unités non validées les matières sont validées et capitalisées isolément dès lors que l'étudiant y obtient la moyenne.

Pour les matières non validées, l'étudiant ne conserve pas le bénéfice des notes obtenues aux épreuves si la matière prévoit un ensemble CM+TD.

Les semestres sont validés isolément sans compensation

► **Isolément :**

Un semestre est définitivement acquis et capitalisable dès lors que l'étudiant y a obtenu la moyenne et à condition que l'étudiant ait obtenu une note supérieure à 0/20 pour les unités UE 4 Mémoire et UE6 Projet tuteuré.

► **Par compensation :**

Il n'y a pas de compensation entre les 2 semestres.

ARTICLE 14. Conditions d'attribution d'une mention

L'obtention du semestre donne lieu à l'une des mentions suivantes :

- PASSABLE : Quand la note moyenne est comprise entre 10 et 11,99
- ASSEZ BIEN : Quand la note moyenne est comprise entre 12 et 13,99
- BIEN : Quand la note moyenne est comprise entre 14 et 15,99
- TRES BIEN : Quand la note moyenne est au moins égale à 16

Cette mention pourra être obtenue grâce à la prise en compte des points de bonification.

ARTICLE 15. Délivrance du diplôme

Dans la mesure où les deux semestres ont été validés, l'obtention du diplôme de maîtrise donne lieu aux mentions suivantes :

- PASSABLE : Quand la note moyenne est comprise entre 10 et 11,99
- ASSEZ BIEN : Quand la note moyenne est comprise entre 12 et 13,99
- BIEN : Quand la note moyenne est comprise entre 14 et 15,99
- TRES BIEN : Quand la note moyenne est au moins égale à 16

Toulouse, le

La présidente de la Commission de la
Formation et de la Vie Universitaire

Corinne MASCALA

PJ : annexe

REGIME DES ETUDES ET CONTROLE DES CONNAISSANCES

ANNEE UNIVERSITAIRE 2019-2020

1ère ANNEE MASTER « Droit, Economie, Gestion » MENTION INFORMATION, COMMUNICATION — Semestre 1

| Semestre 1 | Enseignements | Crédits | COURS MAGISTRAUX | | | | TRAVAUX DIRIGES | | | | REPARTITION POINTS | | |
|-----------------------|---|---------|------------------|-------------|---------------------------------|---------|-----------------|-------------|---------------------------|---------|--------------------|-----------|--------------|
| | | | Heures CM | Statut CM | Modalités d'évaluation CM | Coef CM | Heures TD | Statut TD | Modalités d'évaluation TD | Coef TD | Points CM | Points TD | Total Points |
| UE1 | Théorie contemporaine de la communication | 5 | 21h | Obligatoire | Contrôle terminal Ecrit ou oral | 5 | | | | | 100 | | 100 |
| | Epistémologie de la communication | 5 | 21h | Obligatoire | Contrôle terminal Ecrit ou oral | 5 | | | | | 100 | | 100 |
| | Culture et communication | 4 | 21h | Obligatoire | Contrôle continu | 4 | 9h | Obligatoire | | | 80 | 0 | 80 |
| | Méthodologie de recherche | | | Obligatoire | | | 12h | Obligatoire | | | | | 0 |
| | Projet tuteuré* | | 9h | Obligatoire | Production document | | | | | | | | 0 |
| | Recherche documentaire | | | | | | 3h | Obligatoire | | | | | |
| UE2 | Communication politique | 4 | 18h | Obligatoire | Contrôle terminal Ecrit ou oral | 4 | | | | | 80 | | 80 |
| | Médias et information | 4 | 18h | Obligatoire | Contrôle terminal Ecrit ou oral | 4 | | | | | 80 | | 80 |
| | Stratégies de marques | 4 | 18h | Obligatoire | Contrôle terminal Ecrit ou oral | 4 | | | | | 80 | | 80 |
| | Communication publique | 4 | 18h | Obligatoire | Contrôle terminal Ecrit ou oral | 4 | | | | | 80 | | 80 |
| Total semestre | | | 144h | | | | 24h | | | | 600 | | 600 |

REGIME DES ETUDES ET CONTROLE DES CONNAISSANCES
ANNEE UNIVERSITAIRE 2019-2020

1ère ANNEE MASTER « Droit, Economie, Gestion » MENTION INFORMATION, COMMUNICATION — Semestre 2

| Semestre 2 | Enseignements | Crédits | COURS MAGISTRAUX | | | | TRAVAUX DIRIGES | | | | REPARTITION POINTS | | |
|-----------------------|---|---------|------------------|-------------|---------------------------|---------|-----------------|-------------|---------------------------|---------|--------------------|------------|--------------|
| | | | Heures CM | Statut CM | Modalités d'évaluation CM | Coef CM | Heures TD | Statut TD | Modalités d'évaluation TD | Coef TD | Points CM | Points TD | Total Points |
| UE 3 | Communication des collectivités territoriales | 3 | 21h | obligatoire | Contrôle continu | 3 | | | | | 60 | | 60 |
| | Communication des organisations | 3 | 33h | obligatoire | Contrôle continu | | | | | | 60 | | 60 |
| | Pilotage de site Web | 3 | 15h | obligatoire | Contrôle continu | 3 | 15h | Obligatoire | | | 60 | | 60 |
| | Socio-économie des médias | 3 | 21h | obligatoire | Contrôle continu | 3 | | | | | 60 | | 60 |
| UE 4 | Méthodologie de recherche | | | obligatoire | | | 12h | Obligatoire | | | | | 0 |
| | Recherche documentaire | | | | | | 3h | Obligatoire | | | | | 0 |
| | Mémoire | 6 | | | | | 1h | Obligatoire | Production document | 6 | | 120 | 120 |
| UE 5 | Sémiologie | 2 | 18h | Obligatoire | Contrôle continu | 2 | | | | | 40 | | 40 |
| | Veille stratégique | 2 | 18h | obligatoire | Contrôle continu | 2 | | | | | 40 | | 40 |
| | Anglais | 2 | | | | | 18h | obligatoire | Contrôle continu | 2 | | 40 | 40 |
| | Techniques d'expression | 2 | | | | | 12h | obligatoire | Contrôle continu | 2 | | 40 | 40 |
| UE 6 | Projet tuteuré | 4 | | | | | | Obligatoire | Production document | 4 | | 80 | 80 |
| UE 7 | Conférences | | 4h | | | | | | | | | | |
| Total semestre | | | 130h | | | | 61h | | | | 320 | 280 | 600 |
| Total année | | | 274h | | | | 85h | | | | 920 | 280 | 1200 |

Faculté d'Administration et Communication

Session de rattrapage (session 2)

M1 Information et Communication

Le contrôle des connaissances est constitué, outre la part de contrôle continu, d'une session 1 et d'une session 2, de rattrapage.

Les sessions 2 des premiers et second semestres de chaque année ont lieu à la mi-juin.

Pour préparer la session 2, des enseignements appropriés, appelés DPP (Dispositions Pédagogiques Particulières), sont mis en place durant le second semestre et après la session 1.

Le CA, après avis du CFVU et du conseil de la faculté d'administration et communication, a arrêté les modalités de la session 2 comme suit :

REGIME GENERAL

Condition d'accès

Obtenir une moyenne générale comprise entre 8/20 et 10/20 à la session 1.

Evaluation

L'épreuve de la session 2 est unique, écrite, et d'une durée de trois heures trente.

- ✓ Elle comporte autant de sujets que de matières.
- ✓ Vous organisez librement le temps de composition.
- ✓ Le tableau indique ce que vous devez faire selon vos résultats à la session 1. Il est recommandé de retirer votre relevé de notes à l'accueil général (grand hall de l'université) pour bien connaître votre situation.

| résultats session 1 | session 2 |
|---|---|
| note inférieure à 10/20 dans UNE matière | -vous composez obligatoirement dans cette matière. -vous pouvez composer en plus, dans 1 ou 2 matières de votre choix (1 ou 2 jokers). |
| note inférieure à 10/20 dans DEUX matières | -vous composez obligatoirement dans ces 2 matières. -vous pouvez composer en plus, dans 1 matière de votre choix (1 joker). |
| note inférieure à 10/20 dans TROIS matières OU PLUS | -vous composez obligatoirement dans 2 de ces 3 matières. -vous devez composer dans une troisième matière de votre choix. |

Si vous renoncez à l'utilisation d'un ou deux jokers, vous devez le mentionner explicitement sur la copie correspondante. **DANS TOUS LES CAS, VOUS DEVREZ RENDRE 3 COPIES.**

Validation

On calcule la moyenne des notes obtenues aux épreuves où vous avez composé :

- ✓ Si elle est supérieure ou égale à 10/20, vous validez le semestre par des points de jury (le jury accorde les points manquants à la session 1 pour valider le semestre).
- ✓ Sinon, vous redoublez l'année et les notes de la session 2 ne sont pas conservées.

Seules les matières évaluées en contrôle terminal peuvent être repassées en session 2.

CAS DE FORCE MAJEURE

L'étudiant qui n'a pu composer à la session 1 du fait d'un cas de force majeure (au sens juridique du terme : imprévisible, irrésistible et extérieur) pourra être autorisé à se présenter à la session de rattrapage (ou session 2) après avis d'une commission composée du doyen et de deux membres du Conseil de la Faculté. Le Président est lié par cet avis.

Pour bénéficier de cette disposition l'étudiant devra déposer sa demande au plus tard **10 jours** après la fin des épreuves de la session 1 et devra en outre justifier **d'une moyenne au moins égale à 8/20 en contrôle continu**.

Evaluation :

- ✓ Le candidat devra composer obligatoirement sur **TROIS** matières tirées au sort, et communiquées, par l'administration, en début d'épreuve.
- ✓ L'épreuve est unique, écrite, anonymée et d'une durée de 3 heures 30.
- ✓ L'étudiant pourra obtenir son semestre avec mention puisqu'il n'aura bénéficié que d'une seule session.

En tout état de cause, le régime général prime sur le cas de force majeure.

